|  |  |
| --- | --- |
| РЕСПУБЛИКА АЛТАЙАДМИНИСТРАЦИЯМУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ«ТУРОЧАКСКИЙ РАЙОН» | АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАМУНИЦИПАЛ ТОЗОЛМОАДМИНИСТРАЦИЯЗЫ«ТУРОЧАК АЙМАК» |
| **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | **JAKAAH** |

от 29 марта 2018 года № 148-р

**О внесении изменений в приложения к распоряжению главы Администрации муниципального образования «Турочакский район» от 28 сентября 2016 № 509-р «О стимулировании руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Турочакский район»**

В соответствии с постановлением главы Администрации муниципального образования «Турочакский район» от 05 февраля 2018 года №55 «О внесении изменений в приложение №1 к постановлению главы Администрации муниципального образования «Турочакский район» от 23мая 2016 № 122 «Обутверждении Положения об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных, казенных, автономных учреждений муниципального образования «Турочакский район»»,

1. В приложения к распоряжению главы Администрации муниципального образования «Турочакский район» от 28 сентября 2016 года №509-р «О стимулировании руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Турочакский район» внести следующие изменения:
2. приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему распоряжению;
3. приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему распоряжению;
4. приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему распоряжению;
5. приложение № 5 изложить в редакции согласно приложению №4 к настоящему распоряжению;
6. приложение № 6 изложить в редакции согласно приложению №5 к настоящему распоряжению;
7. приложение № 7 изложить в редакции согласно приложению №6 к настоящему распоряжению.

 2. Утвердить критерии оценки эффективности работы руководителя автономного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Лебедь» согласно приложению №7 к настоящему распоряжению.

 3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Глава Администрации муниципального

 образования «Турочакский район» В.В. Сарайкин

 Приложение №1 к распоряжению главы

 Администрации муниципального образования

 «Турочакский район»

от 29 марта 2018г. № 148-р

«Приложение №2

к Распоряжению Администрации

муниципального образования

«Турочакский район»

№ 509-р от 28 сентября 2016г.

Состав комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений муниципального образования «Турочакский район» и премированию их руководителей

Председатель комиссии:

Сарайкин В.В. - Глава Администрации муниципального образования «Турочакский район»;

Заместитель председателя:

Подоляк О.М. - Заместитель главы Администрации муниципального образования «Турочакский район»по экономике, финансам иимущественным отношениям;

Секретарь комиссии:

Бочарова Е.Г. – главный экономист по финансовой работе Финансового отдела Администрации Турочакского района муниципального образования «Турочакский район»;

Члены комиссии:

Харавлев В.П. - Заместитель главы Администрации муниципального образования «Турочакский район»;

Глазова В.Г. – Заместитель главы Администрации муниципального образования «Турочакский район» по социальным вопросам;

Рябченко Э.В. - Начальник управления организационной работы, документационного обеспечения и связей с общественностью Администрации муниципального образования «Турочакский район»;

Сырникова Е.С. – Начальник отдела финансирования и бухгалтерского учета Администрации муниципального образования «Турочакский район»;

Баканова Н.И. – Начальник отдела экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Турочакский район»;

Бурмакина С.А. – Начальник Финансового отдела Администрации Турочакского района муниципального образования «Турочакский район»;

Самохвалова В.Г. - Консультант (юрист)  управления организационной работы, документационного обеспечения и связей с общественностью Администрации муниципального образования "Турочакский район".»

 Приложение №2 к распоряжению главы

 Администрации муниципального образования

 «Турочакский район»

 от 29 марта 2018г. № 148-р

«Приложение №3

к Распоряжению Администрации

муниципального образования

«Турочакский район»

№ 509-р от 28 сентября 2016г.

Критерии оценки эффективности работы руководителя муниципального автономного учреждения Микрокредитная компания «Центр поддержки предпринимательства»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Целевые показатели деятельности руководителя муниципального учреждения** | **Критерии оценки деятельности руководителя муниципального учреждения в баллах (максимально возможное)** | **Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя** | **Периодичность предоставления отчетности** |
| 1 | Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) | 0 - 0%1 - 10%2 - 15% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 2 | Проведение консультаций, семинаров по правовому освещению ведения предпринимательской деятельности | 0 – 0%1 – 7%2 – 15% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 3 | Темп роста заключенных договоров микрозайма с субъектами малого и среднего предпринимательства по сравнению с прошлым периодом (не менее 3%) | 0 – 0%1 – 4%2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 4 | Контроль за своевременным и полным выполнением своих обязательств получателями микрозаймов | 0 - 0%1 – 4%2 – 8% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 5 | Проведение анкетирования и опросов субъектов малого и среднего предпринимательства | 0 - 0%1 – 5%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 6 | Оказание помощи в сборе и подготовке документации для участия в региональных ведомственных программах с целью получения субсидий на развитие предпринимательства, а также для участия в профессиональных и рейтинговых конкурсах  | 0 - 0%1 – 2%2 – 4% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 7 | Осуществление отправки запросов граждан с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия | 0 - 0%1 – 3%2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 8 | Отсутствие в отчетном периоде кредиторской и дебиторской задолженностей | 0 - 0%1 – 3% 2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 9 | Организация взаимодействия субъектов предпринимательства с органами государственной власти и органами местного самоуправления | 0 - 0%1 – 4% 2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 10 | Размещение информации в средствах массовой информации и сети Интернет | 0 - 0%1 – 4% 2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 11 | Своевременность предоставления месячных, квартальных, и годовых отчетов об итогах деятельности учреждения | 0 - 0%1 – 8% 2 – 16% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 12 | Участие коллектива в общественных мероприятиях района | 0 – 0%1 – 3%2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
|  | Максимальное количество баллов | 24 – 105% |  |  |
|  | Минимальное количество баллов | 0 – 0% |  |  |
|  | Среднее количество баллов | 12 – 57% |  |  |

Оценка эффективности деятельности муниципального автономного учреждения Микрокредитная компания «Центр поддержки предпринимательства» осуществляется на основе ежеквартального мониторинга показателей и позволяет определить показатель результативности учреждения. Показатель результативности представляет собой объективную математическую оценку деятельности за определенный период времени. По итогам оценки устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты руководителю на следующий отчетный период.

Стоимость 1% =за квартал равна 83,60 рублей.

Максимальный размер выплат (105%) составляет в размере 8 778 рублей.

Средний размер выплат (57%) составляет в размере 4 765,2 рублей.»

 Приложение №3 к распоряжению главы

 Администрации муниципального образования

 «Турочакский район»

 от 29 марта 2018г. № 148-р

«Приложение №4

к Распоряжению Администрации

муниципального образования

«Турочакский район»

№ 509-р от 28 сентября 2016г.

Критерии оценки эффективности работы руководителя муниципального казенного учреждения муниципального образования «Турочакский район» «Дорожно-хозяйственное управление»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Целевые показатели деятельности руководителя муниципального учреждения** | **Критерии оценки деятельности руководителя муниципального учреждения в баллах (максимально возможное)** | **Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя** | **Периодичность предоставления отчетности** |
| 1 | Снижение кредиторской задолженности на предоставление услуг по водоснабжению | 0 – 0%1 – 3%2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 2 | Целевое и эффективное использование бюджетных средств  | 0 – 0%1 – 7%2 – 18% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 3 | Повышение качества и эффективности оказания услуг (выполнение работ) | 0 - 0%1 – 8%2 – 13% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 4 | Темп роста по количеству заключенных договоров на водоснабжение в сравнении с прошлым периодом | 0 - 0%1 – 3%2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 5 | Выполнение плана по размещению государственного заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг | 0 - 0%1 – 4%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 6 | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженностей | 0 - 0%1 – 3%2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 7 | Соблюдение трудового законодательства, отсутствие жалоб со стороны работников и населения | 0 - 0%1 – 7%2 – 18% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 8 | Осуществление отправки запросов граждан с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия | 0 - 0%1 – 3% 2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 9 | Отсутствие несчастных случаев и травматизма в учреждении | 0 - 0%1 – 9%2 – 18% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 10 | Отсутствие замечаний и дисциплинарных взысканий | 0 - 0%1 – 5%2 – 10% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 11 | Размещение информации в средствах массовой информации и сети Интернет | 0 - 0%1 – 5%2 – 10% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 12 | Своевременность предоставления месячных, квартальных, и годовых отчетов об итогах деятельности учреждения | 0 - 0%1 – 8% 2 – 19% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 13 | Участие коллектива в общественных мероприятиях района | 0 – 0%1 – 3%2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
|  | Максимальное количество баллов | 24 – 140% |  |  |
|  | Минимальное количество баллов | 0 – 0% |  |  |
|  | Среднее количество баллов | 12 – 68% |  |  |

Оценка эффективности деятельности МКУ «Дорожно-хозяйственное управление» осуществляется на основе ежеквартального мониторинга показателей и позволяет определить показатель результативности учреждения. Показатель результативности представляет собой объективную математическую оценку деятельности за определенный период времени. По итогам оценки устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты руководителю на следующий отчетный период.

Стоимость 1% =за квартал равна 83,60 рублей.

Максимальный размер выплат (140%) составляет в размере 11 704 рублей.

Средний размер выплат (68%) составляет в размере 5 684,8 рублей.»

 Приложение №4 к распоряжению главы

 Администрации муниципального образования

 «Турочакский район»

 от 29 марта 2018г. № 148-р

«Приложение №5

к Распоряжению Администрации

муниципального образования

«Турочакский район»

№ 509-р от 28 сентября 2016г.

Критерии оценки эффективности работы руководителя муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования «Турочакский район»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Целевые показатели деятельности руководителя муниципального учреждения** | **Критерии оценки деятельности руководителя муниципального учреждения в баллах (максимально возможное)** | **Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя** | **Периодичность предоставления отчетности** |
| 1 | Проведение учений, тренировок по линии ГОЧС, участие в учениях, тренировках, организованных ГУ МЧС России по РА, ГИМС МЧС России по РА, УФСИН по РА | 0 - 0%1 - 3%2 - 8% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 2 | Повышение качества и ффективности оказания услуг (выполнение работ) | 0 – 0%1 – 4%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 3 | Организация и участие в ликвидации и предупреждении чрезвычайных ситуаций, организация и участие в развитии ЕДДС, а также внедрение АПК «Безопасный город» | 0 – 0%1 – 3%2 – 8% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 4 | Своевременная разработка нормативно-правовых актов | 0 - 0%1 – 4%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 5 | Исполнительная дисциплина, характеризующаяся качеством и сроками представления информации по запросам | 0 - 0%1 – 3%2 – 8% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 6 | Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженностей | 0 - 0%1 – 4%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 7 | Соблюдение трудового законодательства, отсутствие жалоб со стороны работников и населения | 0 - 0%1 – 3%2 – 8% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 8 | Участие коллектива в общественных мероприятиях района | 0 - 0%1 – 3% 2 – 8% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 9 | Размещение информации в средствах массовой информации и сети Интернет | 0 - 0%1 – 4%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 10 | Отсутствие замечаний и дисциплинарных взысканий | 0 - 0%1 – 5%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
|  | Максимальное количество баллов | 24 – 85% |  |  |
|  | Минимальное количество баллов | 0 – 0% |  |  |
|  | Среднее количество баллов | 12 – 36% |  |  |

Оценка эффективности деятельности МКУ «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования «Турочакский район» осуществляется на основе ежеквартального мониторинга показателей и позволяет определить показатель результативности учреждения. Показатель результативности представляет собой объективную математическую оценку деятельности за определенный период времени. По итогам оценки устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты руководителю на следующий отчетный период.

Стоимость 1% =за квартал равна 83,60 рублей.

Максимальный размер выплат (85%) составляет в размере 7 160,0 рублей.

Средний размер выплат (36%) составляет в размере 3 009,60 рублей.»

 Приложение №5 к распоряжению главы

 Администрации муниципального образования

 «Турочакский район»

 от 29 марта 2018г. № 148-р

«Приложение №6

к Распоряжению Администрации

муниципального образования

«Турочакский район»

№ 509-р от 28 сентября 2016г.

Критерии оценки эффективности работы руководителя муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Турочакская детская школа искусств»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Целевые показатели деятельности руководителя муниципального учреждения** | **Критерии оценки деятельности руководителя муниципального учреждения в баллах (максимально возможное)** | **Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя** | **Периодичность предоставления отчетности** |
| 1 | Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) | 0 - 0%1 - 10%2 - 15% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 2 | Кадровое обеспечение с целью реализации образовательной программы | 0 – 0%1 – 6%2 – 14% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 3 | Освоение обучающимися образовательных программ | 0 – 0%1 – 4%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 4 | Наличие и активная деятельность детей и подростков | 0 – 0%1 – 5%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 5 | Работа по сохранению здоровья детей и подростков | 0 – 0%1 – 5%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 6 | Результаты проверок надзорных органов | 0 - 0%1 – 3%2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 7 | Исполнительная дисциплина, характеризующаяся качеством и сроками представления информации по запросам | 0 - 0%1 – 4%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 8 | Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженностей | 0 - 0%1 – 4%2 – 8% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 9 | Организация и проведение на базе образовательного учреждения семинаров, совещаний, конференций, соревнований | 0 - 0%1 – 10%2 – 15% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 10 | Участие коллектива в общественных мероприятиях района | 0 - 0%1 – 2% 2 – 4% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 11 | Размещение информации в сети Интернет и на официальном сайте www.gosuslugi.ru | 0 - 0%1 – 4%2 – 8% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
|  | Максимальное количество баллов | 24 – 105% |  |  |
|  | Минимальное количество баллов | 0 – 0% |  |  |
|  | Среднее количество баллов | 12 – 57% |  |  |

Оценка эффективности деятельности муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Турочакская детская школа искусств»осуществляется на основе ежеквартального мониторинга показателей и позволяет определить показатель результативности учреждения. Показатель результативности представляет собой объективную математическую оценку деятельности за определенный период времени. По итогам оценки устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты руководителю на следующий отчетный период.

Стоимость 1% =за квартал равна 83,60 рублей.

Максимальный размер выплат (105%) составляет в размере 8 778 рублей.

Средний размер выплат (57%) составляет в размере 4 765,2 рублей.»

 Приложение №6 к распоряжению главы

 Администрации муниципального образования

 «Турочакский район»

 от 29 марта 2018г. № 148-р

«Приложение №7

к Распоряжению Администрации

муниципального образования

«Турочакский район»

№ 509-р от 28 сентября 2016г.

Критерии оценки эффективности работы руководителя муниципального учреждения культуры «Дом творчества и досуга» муниципального образования «Турочакский район» Республики Алтай»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Целевые показатели деятельности руководителя муниципального учреждения** | **Критерии оценки деятельности руководителя муниципального учреждения в баллах (максимально возможное)** | **Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя** | **Периодичность предоставления отчетности** |
| 1 | Проведение культурно-досуговых мероприятий для населения | 0 - 0%1 - 5%2 - 10% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 2 | Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) | 0 – 0%1 – 6%2 – 15% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 3 | Доля привлеченных средств кобщему объему бюджетного финансирования учреждения (спонсорская помощь, услуги, гранты и т.д.) | 0 – 0%1 – 3%2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 4 | Обращаемость библиотечных фондов на традиционных носителях информации (книговыдача/фонд) | 0 - 0%1 – 3%2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 5 | Участие в конкурсах (в области библиотечного дела, культуры и т.д.) | 0 - 0%1 – 5%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 6 | Результат проверок надзорных органов | 0 - 0%1 – 5%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 7 | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженностей | 0 - 0%1 – 5%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 8 | Соблюдение трудового законодательства, отсутствие жалоб со стороны работников и населения | 0 - 0%1 – 5%2 – 15% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 9 | Осуществление отправки запросов граждан с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия | 0 - 0%1 – 3% 2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 10 | Отсутствие несчастных случаев и травматизма в учреждении | 0 - 0%1 – 4%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 11 | Размещение информации в средствах массовой информации и сети Интернет | 0 - 0%1 – 4%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 12 | Своевременность предоставления месячных, квартальных, и годовых отчетов об итогах деятельности учреждения | 0 - 0%1 – 6% 2 – 15% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 13 | Участие коллектива в общественных мероприятиях района | 0 – 0%1 – 3%2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
|  | Максимальное количество баллов | 24 – 120% |  |  |
|  | Минимальное количество баллов | 0 – 0% |  |  |
|  | Среднее количество баллов | 12 – 57% |  |  |

Оценка эффективности деятельности муниципального учреждения культуры «Дом творчества и досуга» муниципального образования «Турочакский район» Республики Алтай» осуществляется на основе ежеквартального мониторинга показателей и позволяет определить показатель результативности учреждения. Показатель результативности представляет собой объективную математическую оценку деятельности за определенный период времени. По итогам оценки устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты руководителю на следующий отчетный период.

Стоимость 1% =за квартал равна 83,60 рублей.

Максимальный размер выплат (120%) составляет в размере 10 032,0 рублей.

Средний размер выплат (57%) составляет в размере 4 765,2 рублей.»

 Приложение №7 к распоряжению главы

 Администрации муниципального образования

 «Турочакский район»

 от 29 марта 2018г. № 148-р

Критерии оценки эффективности работы руководителя автономного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Лебедь»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Целевые показатели деятельности руководителя муниципального учреждения** | **Критерии оценки деятельности руководителя муниципального учреждения в баллах (максимально возможное)** | **Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя** | **Периодичность предоставления отчетности** |
| 1 | Обеспечение сохранности контингента | 0 - 0%1 - 5%2 - 10% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 2 | Целевое и эффективное использование бюджетных средств  | 0 – 0%1 – 5%2 – 15% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 3 | Доля привлеченных средств кобщему объему бюджетного финансирования учреждения (спонсорская помощь, услуги, гранты и т.д.) | 0 – 0%1 – 3%2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 4 | Отсутствие замечаний по выполнению должностных обязанностей | 0 - 0%1 – 3%2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 5 | Количество обоснованных жалоб потребителей услуги на качество и результативность образовательного и воспитательного процесса | 0 - 0%1 – 5%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 6 | Результат проверок надзорных органов | 0 - 0%1 – 4%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 7 | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженностей | 0 - 0%1 – 5%2 – 9% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 8 | Отсутствие чрезвычайных ситуаций на территории лагеря | 0 - 0%1 – 7%2 – 15% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 9 | Благоустройствотерритории и здания учреждения | 0 - 0%1 – 3% 2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 10 | Состояние сохранности имущества | 0 - 0%1 – 3%2 – 8% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 11 | Размещение информации в средствах массовой информации и сети Интернет | 0 - 0%1 – 5%2 – 10% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 12 | Своевременность предоставления месячных, квартальных, и годовых отчетов об итогах деятельности учреждения | 0 - 0%1 – 6% 2 – 15% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 13 | Участие коллектива в общественных мероприятиях района | 0 – 0%1 – 3%2 – 5% | Доклад руководителя учреждения | Не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
|  | Максимальное количество баллов | 24 – 120% |  |  |
|  | Минимальное количество баллов | 0 – 0% |  |  |
|  | Среднее количество баллов | 12 – 57% |  |  |

Оценка эффективности деятельности АУ ДО ДОЦ «Лебедь» осуществляется на основе ежеквартального мониторинга показателей и позволяет определить показатель результативности учреждения. Показатель результативности представляет собой объективную математическую оценку деятельности за определенный период времени. По итогам оценки устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты руководителю на следующий отчетный период.

Стоимость 1% =за квартал равна 83,06 рублей.

Максимальный размер выплат (120%) составляет в размере 10 032,0 рублей.

Средний размер выплат (57%) составляет в размере 4 765,2 рублей.